



**Einlasskontrolle und Ordnerdienst:**

Spiel: **TuS Rotenhof** ..... - .....

Datum: ..... Uhrzeit: .....

Einlasskontrolle erfolgt durch: .....

.....

Übergabe an Hygienebeauftragten **Thorsten Schlüter** zur Verwahrung.

Empfang bestätigt ..... Aufbewahrungszeit **mind.** vier Wochen

Kontakt Daten wurden vernichtet durch ..... am .....

Weiterleitung an Vorstand zur Kenntnisnahme und Ablage:

.....

**Kontrolle des Mindestabstands am Spieltag erfolgte durch (Name/Unterschrift):**

.....

.....

.....

.....

.....